



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ
ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Θεσσαλονίκη: 25-06-2020

Αρ. Πρωτ.: **65984 - 25-06-2020**

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΣΤΟΧΟΥ
«ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ»

Ταχ. Δ/ση : Λ. Γεωργικής Σχολής 65
Ταχ. Κώδικας : 57001
Πληροφορίες : Αναστασία Ευαγγελίδου
Τηλέφωνο : 2310 469.675
Fax : 2310 469602
Email : aevaggelidou@mou.gr

ΠΡΟΣ :

- 1. SPEED ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Α.Ε** Αβέρωφ
30, 10433, Αθήνα,
- 2. DCS IKE**, Β. Ηρακλείου 47,
54623, Θεσσαλονίκη
- 3. ΜΙΧΑΗΛ ΜΕΤΑΞΑΣ
ΤΟΛΙΑΣ ΟΕ** Δωδεκανήσου
22, 54626, Θεσσαλονίκη
(ηλεκτρονικά)

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μέσω καταλόγου παρόχων υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Σύμβουλος Σχεδιασμού του Προγράμματος Συνεργασία «Interreg VI-A Ελλάδα – Βουλγαρία 2021-2027».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του Π.Δ. 63/2005 «Κώδικας Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α/2005),
2. Το Π.Δ. 147/2017 (ΦΕΚ 192/Τ. Α'/13-12-2017) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
3. Το Π.Δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (ΦΕΚ 119/Α/2019),
4. Το Π.Δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 121/Α/2019), όπως τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ 126 Α/19-7-2019, όπως τροποποιήθηκε με την παράγραφο 7 του άρθρου 111 του Ν. 4622/2019 (ΦΕΚ133/Α/7-8-2019),
5. Το Π.Δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών

Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (ΦΕΚ 123/ΤΑ/17-7-2019),

6. Την υπ' αριθμ. 80261/2019 (ΦΕΚ 511/Υ.Ο.Δ.Δ) κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διορισμός μετακλητής Ειδικής Γραμματέως Διαρθρωτικών Προγραμμάτων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων»,
7. Την υπ' αριθμ. 135250/19.12.2016 (ΑΔΑ:672Χ4653Ο7-Η6Ε) απόφαση ανάθεσης καθηκόντων Προϊσταμένης στην ΕΥΔ ΕΠ ΕΕΣ του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,
8. Το Ν.4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020» (ΦΕΚ 265/Α/23-12- 2014), όπως εκάστοτε ισχύει,
9. Το Ν. 4412/16 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/8-8-2016) και ειδικότερα το άρθρο 119 παρ.2 αυτού
10. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις
11. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 61) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
12. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
13. Το Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
14. Το άρθρο 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του Ν.3863/2010 (Α' 115) "Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
15. Το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
16. Το Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
17. Το άρθρο 5 της απόφασης υπ' αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
18. Το Ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
19. Το Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις", και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

20. Το Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
21. Το Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
22. Το Ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
23. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
24. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
25. Την υπ' αριθμ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
26. Τις διατάξεις των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
27. Την υπ' αριθμ. 300488/ΥΔ1244/6-4-2016 (ΦΕΚ 1099/19-4-2016) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
28. Την υπ' αριθμ. 109283/ΕΥΘΥ 1012/23-10-2015 (ΦΕΚ 2362/Β/04-11-2015) Απόφαση αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας του αρ.5 παρ. 5 του Ν.4314/2014 και κατάργηση της 175294/ ΔΙΟΕ 196/ 07-06-2002 (ΦΕΚ 730/Β/13-06-2002)
29. Την υπ. αριθμ. C(2015) 5319/27-07-2015 απόφαση της Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε το Πρόγραμμα Εδαφικής Συνεργασίας «Interreg V-A Ελλάδα - Βουλγαρία» 2014-2020 (CCI: 2014TC16RFCB022),
30. Την υπ' αριθμ. 32532/24.03.2020 (ΑΔΑ:6ΨΚ546ΜΤΛΡ-ΠΘ8) απόφαση ένταξης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2020 στη ΣΑΕ 219/6 του έργου «TECHNICAL ASSISTANCE OF INTERREG V-A GREECE - BULGARIA 2014 - 2020», με κωδικό 2015ΣΕ21960000 (MIS 5000601) του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων.
31. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 23451/ ΕΥΣΑΑ 493/24-2-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Διαδικασίες κατάρτισης,

- έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων Τεχνικής Βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» (ΦΕΚ 677/τΒ/3-3-2017), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
32. Την υπ' αριθμ. 301328/ΥΔ2599/07-07-2017 απόφαση της Ειδικής Γραμματέως ΕΠ ΕΤΠΑ και ΤΣ για τη δημιουργία και τήρηση καταλόγου προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
 33. Την με αριθμ. 300428/ΥΔ1170/15-2-2019 βεβαίωση εγγραφής στον Κατάλογο προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», της εταιρίας SPEED ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Α.Ε.,
 34. Την με αριθμ. 301108/ΥΔ2494/20-05-2020 βεβαίωση εγγραφής στον Κατάλογο προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», της εταιρίας DCS IKE
 35. Την με αριθμ. 301128/ΥΔ2528/21-5-2020 βεβαίωση εγγραφής στον Κατάλογο προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», της εταιρίας ΜΙΧΑΗΛ ΜΕΤΑΞΑΣ ΤΟΛΙΑΣ ΟΕ.,
 36. Το εγκεκριμένο έγγραφο αίτημα της Μονάδας Β1 για την ανάθεση, το αντικείμενο και τους όρους της προκήρυξης του έργου του θέματος,
 37. Την ανάγκη συμβουλευτικής υποστήριξης της ΕΥΔ ΕΕΣ για την κατάρτιση του Προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας Ελλάδα - Βουλγαρία κατά τη νέα προγραμματική περίοδο 2021-2027.
 38. Το γεγονός ότι τα ποσά της δεσμευόμενης -με την παρούσα- πίστωσης είναι εντός των εγκεκριμένων διαθέσιμων πιστώσεων,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την έγκριση των προδιαγραφών και των όρων της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την Ανάθεση του Έργου **«Σύμβουλος Σχεδιασμού του Προγράμματος Συνεργασία «Interreg VI-A Ελλάδα-Βουλγαρία 2021-2027»**, όπως αυτοί περιγράφονται στο επισυναπτόμενο Τεύχος Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με επιλογή από τον εγκεκριμένο Κατάλογο προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της Ειδικής

Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», σύμφωνα με το άρθρο 119 παρ.3 του Ν.4412/2016 και σας καλούμε για την υποβολή προσφοράς για την Ανάθεση του έργου.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της χαμηλότερης τιμής.

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στο επισυναπτόμενο τεύχος πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των **σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000 €)**, κατ' ανώτατο όριο, χωρίς ΦΠΑ, και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις της Τεχνικής Βοήθειας του Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας «Interreg V-A Ελλάδα-Βουλγαρία» 2014-2020.

Ο υποψήφιος θα πρέπει να υποβάλει την προσφορά του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση, στο πρωτόκολλο της ΕΥΔ, Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, Τ.Κ. 57001 Θεσσαλονίκη, το αργότερο **μέχρι την 7^η Ιουλίου 2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00.**

Περαιτέρω υποχρεώσεις του υποψηφίου αναδόχου καθορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή και προσδιορίζονται στο επισυναπτόμενο τεύχος πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Κατόπιν των ανωτέρω, σας καλούμε να υποβάλετε προσφορά, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Συνημμένα: 1. Τεύχος πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

**Η Ειδική Γραμματέας
Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και
ΕΚΤ**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης
Οργάνωσης, Διοικητικής & Τεχνικής
Υποστήριξης**

**κ.α.α.
ΓΕΝΝΑΙΟΥ ΕΥΣΤΑΘΙΑ**

Νίκη Δανδόλου

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Ειδικής Γραμματέως κ^αs Ν. Δανδόλου
2. ΕΥΔ ΕΠ Στόχου Ε.Ε.Σ., Προϊσταμένη, Μον.Β1, Δ, ΚΓ ΕΛ-ΒΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ
ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΤΟΥ ΣΤΟΧΟΥ «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ»

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕΣΩ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

«Σύμβουλος Σχεδιασμού του Προγράμματος Συνεργασία «Interreg VI-A
Ελλάδα – Βουλγαρία 2021-2027»

Αναθέτουσα Αρχή:	Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»
Έργο:	«Σύμβουλος Σχεδιασμού του Προγράμματος Συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα – Βουλγαρία 2021-2027»
Προϋπολογισμός:	Έως σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000 €) πλέον ΦΠΑ
Λήξη υποβολής προσφορών:	07-07-2020 και ώρα 15.00
Τόπος υποβολής προσφορών:	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», Λ. Γεωργικής Σχολής 65, 57001, Θεσσαλονίκη

ΜΕΡΟΣ Α**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ****1.1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

1.2 ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το Ν. 4412/16 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/8-8-2016) και ειδικότερα το άρθρο 119 παρ.3, όπως εκάστοτε ισχύουν, και τη διαδικασία που προβλέπεται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 23451/ ΕΥΣΑΑ 493/24-2-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων Τεχνικής Βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» (ΦΕΚ 677/τΒ/3-3-2017), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 120497/ ΕΥΣΑΑ 2403 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 3943/τΒ/9-11-2017), την υπ' αριθμ. πρωτ. 28876/ ΕΥΣΑΑ 498 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 938/τΒ/16-3-2018), την υπ' αριθμ. πρωτ. 137027/ΕΥΣΣΑ/2394/19 (ΦΕΚ 325 Β/8-2-2019) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και την υπ' αριθμ. πρωτ. 131404/19 (ΦΕΚ 4830 Β/24-12-2019) Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

1.3 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Το έργο θα χρηματοδοτηθεί από τους πόρους της Τεχνικής Βοήθειας του Προγράμματος Συνεργασίας:

- «Interreg V-A Ελλάδα-Βουλγαρία» 2014-2020, (CCI: 2014TC16RFCB022). Το έργο «TECHNICAL ASSISTANCE OF INTERREG V-A GREECE - BULGARIA 2014 - 2020», με κωδικό 2015ΣΕ21960000 (MIS 5000601), εντάχθηκε στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2020, στη ΣΑΕ 219/6, με την υπ' αριθμ. πρωτ. 32532/24.03.2020 (ΑΔΑ:6ΨΚ546ΜΤΛΡ-ΠΘ8) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων

(CPV) : 79411000-8 - Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής.

1.4 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **07/07/2020** και ώρα 15.00

1.5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια του έργου ορίζεται κατ' ελάχιστον σε δεκαοχτώ (18) μήνες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης στον Ανάδοχο και σε κάθε περίπτωση έως την έγκριση του Προγράμματος Συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα – Βουλγαρία 2021-2027» από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Η ΕΥΔ ΕΕΣ διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του Αναδόχου χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου του έργου προκειμένου να ολοκληρωθούν οι εργασίες ενσωμάτωσης οιασδήποτε παρατηρήσεων που θα οδηγήσουν στην έγκριση του Προγράμματος από την ΕΕ, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

1.6. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ – ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του προς ανάθεση έργου δύναται να ανέλθει έως το ποσό των **σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000 €)**, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Το ύψος της αμοιβής του Αναδόχου θα καθοριστεί σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του Έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΕΥΔ ΕΕΣ έστω και εξ' επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά :

- Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος.
- Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.

1.7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος του Έργου θα γίνεται τμηματικά μετά την παραλαβή των παραδοτέων, την σύνταξη των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής και με την έκδοση των αντίστοιχων νόμιμων παραστατικών από τον Ανάδοχο.

Η αμοιβή θα καταβάλλεται σε τρεις δόσεις:

- Εντός έξι (6) μηνών από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο, ποσοστό 40% επί της συνολικής αμοιβής, μετά την παραλαβή των δύο παραδοτέων του αναδόχου σύμφωνα με το σημείο 2.2 του παρόντος κεφαλαίου.

- Εντός δώδεκα (12) μηνών από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο, ποσοστό 40% επί της συνολικής αμοιβής, με την παραλαβή του τρίτου παραδοτέου του αναδόχου σύμφωνα με το σημείο 2.2 του παρόντος κεφαλαίου.
- Εντός δεκαοχτώ (18) μηνών¹ από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο, ποσοστό 20% επί της συνολικής αμοιβής, με την παραλαβή και του τέταρτου παραδοτέου και του συνόλου του έργου.
- Μετά την έγκριση του Προγράμματος Συνεργασίας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ποσοστό 10% επί της συνολικής αμοιβής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

1.8. ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

1.9. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα πρόσκληση καταχωρείται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η διακήρυξη δημοσιεύεται επίσης και στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΕΣ.

¹ Σε αυτό το στάδιο του προγραμματισμού, το προαναφερόμενο χρονοδιάγραμμα είναι προσωρινό, καθώς δεν έχουν ακόμη οριστικοποιηθεί ορισμένες πτυχές (π.χ. ημερομηνία και περιεχόμενο της τελικής έκδοσης του κανονιστικού πλαισίου, αριθμός συναντήσεων της Επιτροπής Προγραμματισμού κλ.π). Κατά συνέπεια και βάσει της μεθοδολογίας που θα προτείνει ο Ανάδοχος, το προαναφερόμενο χρονοδιάγραμμα θα πρέπει να ενημερωθεί.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

2.1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το αντικείμενο του έργου του Αναδόχου συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων του στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» (εφεξής, ΕΥΔ ΕΕΣ) αναφορικά με το Σχεδιασμό του Προγράμματος Συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα – Βουλγαρία 2021-2027».

Σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 17 του Σχεδίου Κανονισμού ΕΕΣ και του προτύπου για τα Προγράμματα ΕΕΣ που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα του σχεδίου Κανονισμού ΕΕΣ, το Πρόγραμμα Συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα – Βουλγαρία 2021-2027» θα διακρίνεται σε κεφάλαια όπως αυτά αναλύονται στα παραδοτέα του έργου.

Το Πρόγραμμα θα περιέχει σύμφωνα με το σχέδιο του Κανονισμού τα ακόλουθα:

- α) Περιγραφή της Στρατηγικής του Προγράμματος σε σχέση με τη συμβολή του στην υλοποίηση της Στρατηγικής της Ένωσης για έξυπνη, βιώσιμη και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη και την επίτευξη οικονομικής, κοινωνικής και εδαφικής συνοχής.
- β) Συνοπτική παρουσίαση των κύριων προκλήσεων, λαμβανομένων υπόψη:
 - i) των οικονομικών, κοινωνικών και εδαφικών ανισοτήτων, των κοινών επενδυτικών αναγκών και της συμπληρωματικότητας με άλλες μορφές στήριξης.
 - ii) των διδαγμάτων που έχουν αντληθεί από την προηγούμενη πείρα,
 - iii) των μακροπεριφερειακών στρατηγικών και των στρατηγικών για τις θαλάσσιες λεκάνες στις περιπτώσεις που η περιοχή του προγράμματος στο σύνολό της ή εν μέρει καλύπτεται από μία ή περισσότερες στρατηγικές,
- γ) Αιτιολόγηση της υλοποίησης της Στρατηγικής του Προγράμματος μέσω των επιλεγμένων στόχων πολιτικής και των αντίστοιχων προτεραιοτήτων,
- δ) Αιτιολόγηση της υλοποίησης της Στρατηγικής του Προγράμματος μέσω των επιλεγμένων ειδικών στόχων για κάθε προτεραιότητα εκτός της τεχνικής βοήθειας,
- ε) καθορίζει, για κάθε ειδικό στόχο:
 - i) τα σχετικά είδη δράσεων, καθώς και κατάλογο των σχεδιαζόμενων πράξεων στρατηγικής σημασίας, και την αναμενόμενη συμβολή τους στους εν λόγω ειδικούς στόχους και στις μακροπεριφερειακές στρατηγικές και τις στρατηγικές για τις θαλάσσιες λεκάνες, ανάλογα με την περίπτωση,
 - ii) δείκτες εκρών και δείκτες αποτελεσμάτων με τα αντίστοιχα ορόσημα και στόχους,
 - iii) τις βασικές ομάδες-στόχους,
 - iv) τα ιδιαίτερα στοχευόμενα εδάφη, συμπεριλαμβανομένης της προβλεπόμενης χρήσης των ολοκληρωμένων εδαφικών επενδύσεων, της τοπικής ανάπτυξης με την πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων ή άλλων εδαφικών εργαλείων,
 - v) την προβλεπόμενη χρήση των χρηματοδοτικών μέσων,

- vi) τα είδη παρέμβασης και ενδεικτική κατανομή των προγραμματισμένων πόρων ανά είδος παρέμβασης ή τομέα στήριξης,
- στ) καθορίζει την προβλεπόμενη χρήση της τεχνικής βοήθειας και τα σχετικά είδη παρέμβασης
- ζ) ορίζει σχέδιο χρηματοδότησης που περιλαμβάνει:
- i) πίνακα στον οποίο καθορίζεται η συνολική κατανομή του ΕΤΠΑ και κατά περίπτωση, για κάθε εξωτερικό χρηματοδοτικό μέσο της Ένωσης για ολόκληρη την περίοδο προγραμματισμού και ανά έτος,
 - ii) πίνακα στον οποίο καθορίζεται, αφενός, η συνολική κατανομή του ΕΤΠΑ και κατά περίπτωση, για κάθε εξωτερικό χρηματοδοτικό μέσο της Ένωσης, για κάθε προτεραιότητα και, αφετέρου, η εθνική συνεισφορά καθώς και κατά πόσον αυτή αποτελείται από δημόσιες και ιδιωτικές συνεισφορές,
- η) ορίζει τα μέτρα που έχουν ληφθεί για τη συμμετοχή των σχετικών εταίρων που αναφέρονται στο άρθρο 6 στην κατάρτιση του προγράμματος και τον ρόλο των εν λόγω εταίρων για την υλοποίηση, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση του προγράμματος,
- θ) ορίζει την προβλεπόμενη προσέγγιση για ζητήματα επικοινωνίας και προβολής του προγράμματος καθορίζοντας τους σχετικούς στόχους, το κοινό-στόχο, τους διαύλους επικοινωνίας, την παρουσία στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, τον προγραμματισμένο προϋπολογισμό και τους σχετικούς δείκτες για σκοπούς παρακολούθησης και αξιολόγησης,
- ι) προσδιορίζει τη διαχειριστική αρχή, την ελεγκτική αρχή και τον φορέα στον οποίο θα καταβληθούν οι πληρωμές από την Επιτροπή.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο της υποστήριξης που θα παράσχει ο Ανάδοχος στην ΕΥΔ ΕΕΣ συμπεριλαμβάνονται απαραίτητα τα κάτωθι:

- Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΕΣ στις διαδικασίες διαβούλευσης με τοπικούς, εθνικούς και ευρωπαϊκούς φορείς και υπηρεσίες, κατά τη φάση προετοιμασίας, υποβολής και έγκρισης του Προγράμματος Συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα-Βουλγαρία 2021-2027»,
- Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΕΣ στην κατάρτιση της Κοινής Στρατηγικής, Στόχων πολιτικής και Ειδικών Στόχων των προγραμμάτων INTERREG στο πλαίσιο του σχεδιασμού του Προγράμματος Συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα-Βουλγαρία 2021-2027» και τη διάχυση των αποτελεσμάτων του,
- Υποστήριξη της ΕΥΔ ΕΕΣ στον καθορισμό της γεωγραφίας του Προγράμματος Συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα-Βουλγαρία 2021-2027»,
- Συλλογή στοιχείων και προτάσεων φορέων σε επιμέρους Στόχους Πολιτικής και εφόσον απαιτηθεί, σύνταξη εκθέσεων παρουσίασης,
- Συγκέντρωση, επεξεργασία, σύνθεση κειμένων τα οποία θα συμβάλλουν στον προσδιορισμό των Ειδικών Στόχων του Προγράμματος ανά Στόχο Πολιτικής για τη νέα Προγραμματική Περίοδο,

- Κατάρτιση του χρηματοδοτικού πίνακα και της κατανομής του προϋπολογισμού ανά έτη αλλά και Στόχο Πολιτικής και Ειδικό Στόχο,
- Κατάρτιση προτάσεων για την ενσωμάτωση της εμπειρίας της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου στις παρεμβάσεις της προγραμματικής περιόδου 2021 – 2027,
- Ανάπτυξη δεικτών, ποσοτικοποίηση τους με τεκμηρίωση ανά περίπτωση, οργάνωση λογικής παρέμβασης (intervention logic) στη βάση της εμπειρίας από το τρέχον Πρόγραμμα αλλά και άλλες μεθοδολογίες και επιστημονικές πρακτικές,
- Κατάρτιση του πλαισίου επίδοσης, υποστηριζόμενο από μεθοδολογία και ορόσημα για τον υπολογισμό τιμών όλων των δεικτών (αποτελέσματος και εκρών) σύμφωνα με τις προδιαγραφές,

Στα καθήκοντα του αναδόχου συμπεριλαμβάνεται επίσης η συμμετοχή του:

- στις εργασίες της Επιτροπής Προγραμματισμού του Προγράμματος,
- στις ημερίδες διαβούλευσης του Προγράμματος καθώς και
- σε όποια συνάντηση του υποδειχθεί από την ΕΥΔ ΕΕΣ.

Για την κατάρτιση των ανωτέρω ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του:

- Το Πλαίσιο Αναφοράς της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027, όπως προσδιορίζεται από Ευρωπαϊκά και Εθνικά κείμενα των συμμετεχουσών χωρών αλλά και σύμφωνα με τον Αναπτυξιακό Σχεδιασμό των δύο χωρών και τους Περιφερειακούς Σχεδιασμούς στην επιλέξιμη περιοχή,
- Εγκεκριμένες, υπό αναθεώρηση ή υπό εκπόνηση μελέτες και στρατηγικές που αφορούν τη διασυνοριακή περιοχή συνεργασίας,
- Οδηγίες και εγκυκλίους που θα εκδίδονται από τις αρμόδιες αρχές των συνεργαζόμενων χωρών, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σχεδιασμού της περιόδου 2021-2027,
- Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του Προγράμματος Συνεργασίας Interreg V-A «Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020».
- Κάθε άλλο ευρωπαϊκό και εθνικό κείμενο ή στοιχεία που θα του υποδειχθούν από την ΕΥΔ ΕΕΣ.
- Μελέτες του προγράμματος διαπεριφερειακής συνεργασίας ESPON2020 που αφορούν στις χωρικές επιπτώσεις των διασυνοριακών προγραμμάτων συνεργασίας και σημειώματα πολιτικής (policy briefs) με την ίδια θεματολογία

Ειδικότερα αναφορικά με τη «μεθοδολογία υλοποίησης» του έργου, αυτή θα διαμορφωθεί σύμφωνα με τις προαναφερόμενες απαιτήσεις του Κανονιστικού πλαισίου, θα βασίζεται στην πρόταση μεθοδολογίας του αναδόχου που υποβάλει με την προσφορά του και θα οριστικοποιείται μετά την κατακύρωση του έργου σε συμφωνία και συνεργασία με τις αρμόδιες Μονάδες της ΕΥΔ ΕΕΣ ή/και με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει υπόψιν του οποιεσδήποτε πρόσθετες οριζόντιες κατευθύνσεις και οδηγίες από την Αναθέτουσα Αρχή.

2.2 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ

Σύμφωνα με τα ανωτέρω, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει τα κάτωθι παραδοτέα:

Παραδοτέο1: Μεθοδολογία

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει την οριστικοποιημένη Μεθοδολογία εντός ενός (1) μηνός από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης κατακύρωσης

Παραδοτέο 2: Φάση ανάλυσης-Διαβούλευσης

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει εντός 6 μηνών από την κοινοποίηση στον ανάδοχο της απόφασης κατακύρωσης έκθεση που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- α) Ανάλυση βασικών κειμένων προσανατολισμού
- β) Προετοιμασία της ανάλυσης των αναγκών της διασυνοριακής περιοχής συνεργασίας
- γ) Σύνθεση των αποτελεσμάτων της ανάλυσης των αναγκών της διασυνοριακής περιοχής για τον εντοπισμό των κυριότερων προκλήσεων και πιθανών λύσεων/απαντήσεων, συμπεριλαμβανομένης και της SWOT ανάλυσης.
- δ) Διαμόρφωση της στρατηγικής του Προγράμματος-Συζήτηση κατά τη διάρκεια συνάντησης της Ομάδας Προγραμματισμού σχετικά με τη στρατηγική (κεφάλαιο 1)

Παραδοτέο 3 – Διαμόρφωση Κεφαλαίων του Προγράμματος

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει εντός 12 μηνών από την κοινοποίηση στον ανάδοχο της απόφασης κατακύρωσης:

- α) Πρώτα σχέδια των Κεφαλαίων του Προγράμματος λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα της πρώτης φάσης καθώς και όλα τα πρόσθετα στοιχεία που είναι διαθέσιμα κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2020
- β) Παρουσίαση των πρώτων σχεδίων των Κεφαλαίων του Προγράμματος για συζήτηση και προκαταρκτική έγκριση κατά τη διάρκεια συνεδρίασης της Επιτροπής Προγραμματισμού
- γ) Σύνταξη αναθεωρημένης έκδοσης των Κεφαλαίων του Προγράμματος.

Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στην αποτύπωση της λογικής παρέμβασης του Προγράμματος Συνεργασίας με τους ειδικούς στόχους του, τους συναφείς τύπους δράσεων, τους δείκτες αποτελεσμάτων και τις κύριες ομάδες-στόχους.

Για τη σύνταξη του Προγράμματος Συνεργασίας, ο ανάδοχος θα στηριχθεί σε βιβλιογραφική έρευνα, έρευνα πεδίου, σε συνεντεύξεις με βασικούς ενδιαφερόμενους και εμπειρογνώμονες καθώς και στην επεξεργασία και ανάλυση των διαβουλεύσεων με ενδιαφερομένους φορείς

Όσον αφορά τη βιβλιογραφική έρευνα, η σύνταξη του Προγράμματος Συνεργασίας θα πρέπει να λάβει υπόψη τα αποτελέσματα και τις συστάσεις προηγούμενων δημοσιεύσεων και μελετών που πραγματοποιήθηκαν κατά την περίοδο 2014-2020 και ενδεικτικά:

- Πρόγραμμα Συνεργασίας Interreg V-A «Ελλάδα – Βουλγαρία 2014-2020»
- Ετήσιες εκθέσεις εφαρμογής 2016, 2017, 2018 & 2019
- Αξιολογήσεις Εφαρμογής του Προγράμματος Συνεργασίας Interreg V-A «Ελλάδα – Βουλγαρία 2014-2020

Ο αντισυμβαλλόμενος θα έχει επίσης πρόσβαση σε οποιοσδήποτε άλλες πληροφορίες και δεδομένα σχετικά με το Πρόγραμμα που ενδέχεται να απαιτούνται για την εκπλήρωση των καθηκόντων του.

Παραδοτέο 4 – Υποβολή Προγράμματος στην ΕΕ - Έγκριση του Προγράμματος από την ΕΕ

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει εντός 18 μηνών από την κοινοποίηση στον ανάδοχο της απόφασης κατακύρωσης:

α) Οριστικοποίηση του περιεχομένου του Προγράμματος στη βάση των παρατηρήσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Υπενθυμίζεται εδώ ότι η Ε.Ε. δύναται να διατυπώσει παρατηρήσεις επί του Προγράμματος εντός 3 μηνών από την υποβολή του.²

Η υποβολή των ως άνω παραδοτέων αποτελεί προϋπόθεση για την παραλαβή και πληρωμή του έργου.

2.3 ΓΛΩΣΣΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Η επίσημη γλώσσα του Προγράμματος είναι η Αγγλική και τα Παραδοτέα του Αναδόχου θα πρέπει να συνταχθούν στην Αγγλική γλώσσα και θα υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τον Ανάδοχο να συντάσσει πέραν της Αγγλικής γλώσσας και στην Ελληνική ή Βουλγαρική γλώσσα (γλώσσες των συμμετεχουσών χωρών στο Πρόγραμμα) οποιοδήποτε παραδοτέο ή μέρος αυτού χρειαστεί για το σωστό σχεδιασμό του Προγράμματος και την ενημέρωση των εκπροσώπων των συμμετεχουσών χωρών στο Πρόγραμμα.

Το τελικό παραδοτέο υποβάλλεται μετά την ενσωμάτωση όλων των παρατηρήσεων της Επιτροπής Παραλαβής του έργου σε τρία (3) αντίγραφα σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στις γλώσσες που προβλέπονται στην παρούσα.

² Σε αυτό το στάδιο του προγραμματισμού, το προαναφερόμενο χρονοδιάγραμμα είναι προσωρινό, καθώς δεν έχουν ακόμη οριστικοποιηθεί ορισμένες πτυχές (π.χ. ημερομηνία και περιεχόμενο της τελικής έκδοσης του κανονιστικού πλαισίου, αριθμός συναντήσεων της Επιτροπής Προγραμματισμού κλ.π). Κατά συνέπεια και βάσει της μεθοδολογίας που θα προτείνει ο Ανάδοχος, το προαναφερόμενο χρονοδιάγραμμα θα πρέπει να ενημερωθεί χωρίς βέβαια να μεταβληθεί η συνολική διάρκεια του έργου.

ΜΕΡΟΣ Β

ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Όλοι οι αναγραφόμενοι στην παρούσα Πρόσκληση όροι είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες. Οποιαδήποτε απόκλιση από τους όρους της Πρόσκλησης θα επιφέρει τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα. **Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται τη ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της Πρόσκλησης από τον συμμετέχοντα.**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Το Ν.4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014–2020» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014), όπως εκάστοτε ισχύει,
2. Το Ν.4412/16 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/8-8-2016) και ειδικότερα το άρθρο 119, όπως εκάστοτε ισχύει,
3. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
5. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
6. Το Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
7. Το άρθρο 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
8. Το Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
9. Το Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
10. Το άρθρο 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
11. Το Ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

12. Το Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
13. Το Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
14. Το Ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
15. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
16. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
17. Την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
18. Τις διατάξεις των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
19. Την υπ' αριθμ. 23451/ ΕΥΣΑΑ 493/24-2-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων Τεχνικής Βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» (ΦΕΚ 677/τΒ/3-3-2017), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
20. Την υπ' αριθμ. 301328/ΥΔ2599/07-07-2017 απόφαση της Ειδικής Γραμματέως ΕΠ ΕΤΠΑ και ΤΣ για τη δημιουργία και τήρηση καταλόγου προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία».

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.1. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό έχουν μόνο οι εγγεγραμμένοι στον Κατάλογο παρόχων υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της ΕΥΔ ΕΕΣ, οι οποίοι καλούνται ως υποψήφιοι με την παρούσα πρόσκληση.

1.2. Προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, καθώς και την απαραίτητη κατάρτιση και εμπειρία για την εκτέλεση του έργου, ώστε να δύναται να αντεπεξέρχεται επιτυχώς στις απαιτήσεις του, όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να δραστηριοποιείται στο πεδίο παροχής των αιτούμενων υπηρεσιών, όπως αυτό εξειδικεύεται στο Μέρος Α της παρούσας, και συγκεκριμένα σε υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης και σχεδιασμού Προγραμμάτων για το σχεδιασμό του Προγράμματος της νέας Προγραμματικής Περιόδου όπως αναλύεται στο Μέρος Α 2 της παρούσας.

Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να απασχολεί στην επιχείρησή του ή να έχει τη δυνατότητα άμεσης σύναψης συνεργασίας με το προσωπικό που ορίζεται απαραίτητο για την παροχή των προς ανάθεση υπηρεσιών.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει **Ομάδα Έργου**, η οποία θα απαρτίζεται από τρία (3) άτομα ικανά για την προσήκουσα υλοποίηση του έργου, με εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα και ειδικότερα σε δράσεις παρόμοιες με το έργο.

Συγκεκριμένα:

- Ένα από τα μέλη της Ομάδας Έργου θα οριστεί ως Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ). Ο ΥΕ θα αναλάβει τον σχεδιασμό, τον συντονισμό της Ομάδας Έργου και μεγάλο τμήμα της υλοποίησης του έργου. Ο ΥΕ θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον πενταετή εμπειρία σε διαχείριση προσωπικού και συντονισμό Ομάδας Έργου και τουλάχιστον τριετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε ανάλογες υποστηρικτικές υπηρεσίες σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα και ειδικότερα σε δράσεις παρόμοιες με το έργο. Αναμένεται ότι ο ΥΕ θα έχει σε μεγάλο βαθμό πρακτική συμμετοχή στην υλοποίηση του έργου, και όχι μόνον διοικητικά καθήκοντα.
- Τα υπόλοιπα δύο (2) μέλη της Ομάδας Έργου πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα και ειδικότερα σε δράσεις παρόμοιες με το έργο.

Στο σύνολό τους, τα τρία (3) μέλη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να υπερκαλύπτουν το αντικείμενο/εμπειρία των υπηρεσιών που απαιτούνται σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση και ιδιαίτερα αναφορικά με τη σύνταξη στρατηγικών κειμένων και τον σχεδιασμό Προγραμμάτων.

Τα στελέχη της Ομάδας Έργου θα είναι στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους από τα γραφεία του Αναδόχου ή/και από τα γραφεία της ΕΥΔ ΕΕΣ έπειτα από πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής και σε κτιριακές εγκαταστάσεις που θα του

υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, ανάλογα με τη φάση κατάρτισης της αξιολόγησης του Προγράμματος.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρευρίσκεται, έπειτα από την έγκαιρη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε τεχνικές ή άλλες συναντήσεις σχετικές με την κατάρτιση του νέου Προγράμματος, οι οποίες θα λαμβάνουν χώρα στην έδρα της Διαχειριστικής Αρχής ή και αλλού. Σε περίπτωση που ζητηθεί από τον Ανάδοχο η συμμετοχή του σε συναντήσεις που οργανώνει η Διαχειριστική Αρχή εκτός της έδρας της, το κόστος μετάβασης και διαμονής θα καλυφθεί από πόρους της Τεχνικής Βοήθειας του Προγράμματος.

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει η Ομάδα Έργου να διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό πληροφορικής (Η/Υ, εκτυπωτές, σύνδεση στο Διαδίκτυο) για την απρόσκοπτη παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών.

Στο σύνολό τους, τα μέλη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να υπερκαλύπτουν το αντικείμενο/εμπειρία των υπηρεσιών που απαιτούνται.

1.3 Εγγυήσεις

Η εγγυητική επιστολή της παραγράφου 5 εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί, επίσης, να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγυητική επιστολή εκδίδεται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Η εγγύηση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά

από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Στο Παράρτημα I παρατίθεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά της.

2. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

2.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.**

3. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

3.1. Σύνταξη Προσφορών - Γλώσσα

Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω στα Σημεία 3.3.3 έως και 3.3.6 της παρούσης.

3.2 Γλώσσα

Οι προσφορές, και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, προκειμένου να γίνουν αποδεκτές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188) .

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

3.3. Υποβολή Προσφορών

3.3.1 Χρόνος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», Λ. Γεωργικής Σχολής 65, 57001, Θεσσαλονίκη, μέχρι τις **07-07-2020 και μέχρι ώρα 15.00**. Η ημερομηνία αποδεικνύεται **μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων** της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία».

— Δεκτές γίνονται μόνο οι προσφορές που υποβάλλονται μέσω:

1. Ταχυμεταφορών (courier)
2. Αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου

Σε κάθε περίπτωση, οι προσφορές θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στην ανωτέρω υπηρεσία έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα 15.00'.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών. Αντιπροσφορές, προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου έργου και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

3.3.2. Παροχή Διευκρινίσεων

Για τυχόν αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που ενδεχόμενα προκύψουν σχετικά με το παρόν τεύχος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα υποβάλουν ηλεκτρονικά στη διεύθυνση interreg@mou.gr, το αργότερο επτά (7) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της πρόσκλησης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Η Επιτροπή που θα συγκροτηθεί για τη Διενέργεια του Διαγωνισμού και την Αξιολόγηση των Προσφορών μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις επί των ήδη νομίμως υποβληθέντων

δικαιολογητικών, του άρθρου 3.3.5 και οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να προβούν στην παροχή διευκρινίσεων μέσα σε επτά (7) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης προς αυτούς του σχετικού αιτήματος της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών. Σε περίπτωση που οι διευκρινίσεις που ζητήθηκαν από την Επιτροπή δεν προσκομισθούν κατά τον προσέχοντα τρόπο και εντός της παραπάνω προθεσμίας, η προσφορά απορρίπτεται από την Επιτροπή. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τον υποψήφιο ανάδοχο λαμβάνονται υπόψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

3.3.3 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα **να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα** καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

Προσφορά

«Σύμβουλος Σχεδιασμού του Προγράμματος Συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα – Βουλγαρία 2021-2027»

Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»

Λ. Γεωργικής Σχολής 65 , 57001, Θεσσαλονίκη (2ος Όροφος)

Ημερομηνία Προσφοράς: (ημερομηνία)

«**Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή από το πρωτόκολλο**»

- Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται ο φορέας που υποβάλλει την προσφορά. **Η συνοδευτική επιστολή πρέπει να βρίσκεται εκτός του φακέλου προσφοράς.**
- Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους φακέλους:
 1. Φάκελος «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**» (Υποφάκελος Α) που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο Σημείο 3.3.5.
 2. Φάκελος «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» (Υποφάκελος Β) που είναι σφραγισμένος επί ποινή αποκλεισμού και περιέχει **μόνο ένα (1) πρωτότυπο** της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων. Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται στο Σημείο 3.3.6.

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα **(07-07-2020 και μέχρι ώρα 15.00)**. Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.

Από τον προσφέροντα επισημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με την οικονομική προσφορά.

3.3.4. Ισχύς των προσφορών

3.3.4.1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3.3.4.2. Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

3.3.4.3. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

3.3.4.4. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος, η ανάθεση γίνεται στον επόμενο κατά σειρά επιλογής.

3.3.4.5. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

3.3.4.6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

3.3.5 Περιεχόμενα υποφάκελου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

3.3.5.1 Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά, στην Ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα. Σε αντίθετη περίπτωση, **ο προσφέρων αποκλείεται από τη διαδικασία ανάθεσης του έργου.**

Ειδικότερα, ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά και έγγραφα:

- 1. Υπεύθυνη Δήλωση** με ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο αυτού, σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, με την οποία δηλώνεται ότι:
 - α)** Με την υποβολή της προσφοράς ο προσφέρων αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και αναλαμβάνει την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου στο σύνολό του και όπως αυτό προσδιορίζεται στην παρούσα,
 - β)** Η οικονομική προσφορά αφορά στο σύνολο του έργου και συντάχθηκε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος,
 - γ)** Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού.
- 2. Υπεύθυνη Δήλωση** με ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο αυτού, σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, με την οποία δηλώνονται ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή μητρώο του τόπου εγκατάστασής τους.
- 3. Υπεύθυνη Δήλωση** με ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο αυτού, σε περίπτωση Νομικού

Προσώπου, με την οποία δηλώνεται ότι δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί στην ΕΥΔ, βάσει της υπ' αριθμ. 301328/ΥΔ2599/07-07-2017 απόφασης της Ειδικής Γραμματέως ΕΠ ΕΤΠΑ και ΤΣ για τη δημιουργία και τήρηση καταλόγου προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», με την οποία ενεγράφησαν στον κατάλογο παρόχων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΕΣ. Σε περίπτωση οποιασδήποτε μεταβολής, θα πρέπει να δηλωθούν οι όποιες διαφοροποιήσεις και να συνοποβληθούν τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν τη μεταβολή.

Για τις ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ. Οι ανωτέρω Υπεύθυνες Δηλώσεις μπορούν είναι οι ΥΔ του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) ή ηλεκτρονικές υπεύθυνες δηλώσεις μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης gov.gr του άρθρου 52 του ν. 4635/2019 (Α' 167), που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20-03-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 68), όπως αυτή κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83)

4. Κατάλογος και βιογραφικά των μελών της Ομάδας Έργου

Τα στελέχη της ομάδας έργου θα πρέπει κατ' ελάχιστον να είναι τρία (3) ικανά για την προσήκουσα υλοποίηση του έργου, με εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα και ειδικότερα σε δράσεις παρόμοιες με το έργο.

Συγκεκριμένα:

- Ένα από τα μέλη της Ομάδας Έργου θα οριστεί ως Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ). Ο ΥΕ θα αναλάβει τον σχεδιασμό, τον συντονισμό της Ομάδας Έργου και μεγάλο τμήμα της υλοποίησης του έργου. Ο ΥΕ θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον πενταετή εμπειρία σε διαχείριση προσωπικού και συντονισμό Ομάδας Έργου και τουλάχιστον τριετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε ανάλογες υποστηρικτικές υπηρεσίες σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα και ειδικότερα σε δράσεις παρόμοιες με το έργο. Αναμένεται ότι ο ΥΕ θα έχει σε μεγάλο βαθμό πρακτική συμμετοχή στην υλοποίηση του έργου, και όχι μόνον διοικητικά καθήκοντα.
- Το υπόλοιπα δύο (2) μέλη της Ομάδας Έργου πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα και ειδικότερα σε δράσεις παρόμοιες με το έργο.

Στο σύνολό τους, τα τρία (3) μέλη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να υπερκαλύπτουν το αντικείμενο/εμπειρία των υπηρεσιών που απαιτούνται σύμφωνα με την παρ.1.2 του Μέρους Β της παρούσας πρόσκλησης και ιδιαίτερα αναφορικά με τη σύνταξη στρατηγικών κειμένων και τον σχεδιασμό Προγραμμάτων.

Τα ανωτέρω θα πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά στα οικεία βιογραφικά σημειώματα, με τους αντίστοιχους χρόνους εμπειρίας (σε ανθρωπομήνες).

Τα στελέχη της Ομάδας Έργου θα είναι στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους από τα γραφεία του Αναδόχου ή/και από τα γραφεία της ΕΥΔ ΕΕΣ έπειτα από πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής και σε κτιριακές εγκαταστάσεις που θα του υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, ανάλογα με τη φάση κατάρτισης της αξιολόγησης του Προγράμματος.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρευρίσκεται, έπειτα από την έγκαιρη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε τεχνικές ή άλλες συναντήσεις σχετικές με την κατάρτιση του νέου Προγράμματος, οι οποίες θα λαμβάνουν χώρα στην έδρα της Διαχειριστικής Αρχής ή και αλλού. Σε περίπτωση που ζητηθεί από τον Ανάδοχο η συμμετοχή του σε συναντήσεις που οργανώνει η Διαχειριστική Αρχή εκτός της έδρας της, το κόστος μετάβασης και διαμονής θα καλυφθεί από πόρους της Τεχνικής Βοήθειας του Προγράμματος.

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει η Ομάδα Έργου να διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό πληροφορικής (Η/Υ, εκτυπωτές, σύνδεση στο Διαδίκτυο) για την απρόσκοπτη παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών.

Εάν τα μέλη της ομάδας έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, υποβάλλεται από έκαστο εξ' αυτών, υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Αντικατάσταση των μελών της ομάδας έργου κατά την διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και εφ' όσον γνωστοποιηθεί έγκαιρα. Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αλλαγή οποιουδήποτε μέλους της Ομάδας Έργου, με άλλο στέλεχος αντίστοιχης τεχνογνωσίας και εμπειρίας.

Για τις ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις **απαιτείται** βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ ή ηλεκτρονικές υπεύθυνες δηλώσεις μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης gov.gr του άρθρου 52 του ν. 4635/2019 (Α' 167), που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20-03-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 68), όπως αυτή κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83) σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα για τις ΥΔ στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/upeuthune-delose-kai-exousiodotese/ekdose-upeuthunes-deloses>

3.3.6. Περιεχόμενα υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ, σύμφωνα με το ακόλουθο πρότυπο.

Σε περίπτωση μεταξύ τους ασυμφωνίας, θα υπερισχύει το ολογράφως. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα.

Στην συνολική προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Περιγραφή Υπηρεσιών	Κόστος έργου - Καθαρή Αξία <u>χωρίς</u> ΦΠΑ (€)	Ποσό ΦΠΑ (€)	Κόστος έργου - Αξία <u>με</u> ΦΠΑ (€)
«Σύμβουλος Σχεδιασμού του Προγράμματος Συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα - Βουλγαρία 2021-2027»			
Κόστος έργου αριθμητικά :			
Κόστος έργου ολογράφως :			

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Ο υποψήφιος ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016,
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή και

δ) περιέχονται οικονομικά στοιχεία ή σχετικές οικονομικές αναφορές σε έγγραφα της προσφοράς, εκτός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς.

3.3.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 3.3.1 (Χρόνος υποβολής προσφορών), 3.3.3. (Τρόπος υποβολής προσφορών), 3.3.4. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.3.5. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής – Συγκρότηση Ομάδας Έργου), 3.3.6. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 4.2. έως και 4.4 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 5 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.3.2. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.3.2. της παρούσας και το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι υπό αίρεση,

στ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης.

ε) Αφορά σε μέρος του έργου και όχι στο σύνολό του.

ζ) Περιέχει εναλλακτικές προσφορές.

η) θέτει όρο αναπροσαρμογής.

4. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.1. Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, που θα συγκροτηθεί στην ΕΥΔ ΕΕΣ.

Ειδικότερα η Επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών και της κατάταξής τους. Η Επιτροπή συντάσσει το Πρακτικό της και εισηγείται προς το αρμόδιο όργανο για την ανάθεση και την υπογραφή της σύμβασης.

4.2. Διαδικασία Επιλογής και Ανάθεσης του Έργου - Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Το Έργο θα ανατεθεί με τη διαδικασία επιλογής από κατάλογο του άρθρου 119 παρ.3 του Ν.4412/2016, σύμφωνα και με τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 12 της με αριθμ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΑΑ493/24-2-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων Τεχνικής Βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας» (ΦΕΚ 677/τΒ/3-3-2017), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με κριτήριο ανάθεσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής**. Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται σε δύο (2) στάδια, ως εξής:

- **Αποσφράγιση και Αξιολόγηση του Υποφακέλου Α: «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**
- **Αποσφράγιση και αξιολόγηση του Υποφακέλου Β: «Οικονομική Προσφορά»**

Συγκεκριμένα:

Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των προσφορών.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι υποψήφιοι ανάδοχοι παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

4.3 Αποσφράγιση Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής (Υποφάκελος Α)

Η Επιτροπή εξετάζει την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών και τη συμμόρφωσή τους με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό σχετικά. Προσφορές υποψηφίων

Αναδόχων των οποίων τα δικαιολογητικά κρίθηκαν ελλιπή ή μη συμμορφούμενα με τους όρους της παρούσας απορρίπτονται και δεν συνεχίζεται το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών τους. Οι εν λόγω φάκελοι οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4.4 Αποσφράγιση Οικονομικής Προσφοράς και τελική αξιολόγηση (Υποφάκελος Β)

Η Οικονομική προσφορά πρέπει να είναι διατυπωμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση και να μην υπερβαίνει τον προβλεπόμενο προϋπολογισμό του έργου συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Προσφορά με μεγαλύτερο κόστος από αυτό του προϋπολογισμού του έργου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο Ανάδοχος θα ανακηρυχτεί με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στο ανωτέρω κριτήριο.

Εάν οι προσφορές κριθούν από την Επιτροπή ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Επιτροπή, πριν απορρίψει τις προσφορές, θα ζητήσει γραπτώς διευκρινίσεις. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον δεν κρίνει επαρκή την τεκμηρίωση, να εισηγηθεί την απόρριψη των προσφορών.

Η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό για το άνοιγμα και την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών, προβαίνει στην τελική κατάταξη των υποψηφίων αναδόχων και εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής την ανάδειξη του προσφέροντα την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ως προσωρινού αναδόχου του έργου. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

4.5 Ενστάσεις

Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία ανάθεσης μέσω καταλόγου δύνανται να υποβάλουν εγγράφως ένσταση τόσο κατά της απόφασης ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, όσο και μεταγενέστερα, κατά της απόφασης κατακύρωσης του έργου, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της κοινοποίησης σε αυτούς της απόφασης ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 παρ.1 της με αριθμ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΑΑ 493/24-2-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και το άρθρο 127 του Ν.4412/2016. Οι ενστάσεις εξετάζονται από αρμόδια τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων, που συστήνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει την απόφαση επί των ενστάσεων, έπειτα από σχετική εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Ενστάσεων.

5. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών αποστέλλει τα πρακτικά σχετικά με την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και την εισήγηση της για τελική κατάταξη των υποψηφίων αναδόχων και εισηγείται την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα ο οποίος, σύμφωνα με τα παραπάνω, **υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής** ως προσωρινού αναδόχου.

5.2 Στη συνέχεια, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα («Προσωρινός Ανάδοχος»), στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ74/ΤΑ) των κάτωθι δικαιολογητικών:

1. **Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, υπεξαίρεση, δωροδοκία, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, ψευδορκία ή δόλια χρεοκοπία. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προσκόμιση του εν λόγω δικαιολογητικού αφορά, σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας, i. τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. ii. τους διαχειριστές ΕΠΕ iii. τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε. iv. τους νομίμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.
2. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ.4 α του Ν.4412/2016.
3. **Φορολογική Ενημερότητα** για συμμετοχή σε διαγωνισμό.
4. **Υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία ο προσωρινός ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
5. **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** που ο προσωρινός ανάδοχος δηλώνει στην παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
6. **Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο ή μητρώο**,

έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, αναφορικά με τις υπηρεσίες που καλείται να παράσχει στο πλαίσιο του συγκεκριμένου έργου

7. Βεβαιώσεις/Πιστοποιητικά ή οποιοδήποτε έγγραφο ισοδύναμης αξίας που τεκμηριώνουν την εμπειρία που επικαλείται στα οικεία βιογραφικά σημειώματα που παραθέτει στα δικαιολογητικά του.

8. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους.

5.3 Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών.

5.4 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

5.5 Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στον προκαθορισμένο χρόνο τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο προσφέροντα σύμφωνα με το Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

5.6 Αν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016, η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο προσφέροντα σύμφωνα με το Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και

Αξιολόγησης των Προσφορών, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

5.7 Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μίας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016, η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο προσφέροντα σύμφωνα με το Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, η διαδικασία ματαιώνεται.

5.8 Σύμφωνα το άρθρο 41 παρ.2 της από 13-4-2020 Π.Ν.Π. (Α' 84), ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αιτηθεί αιτιολογημένα, την παράταση της προθεσμίας προσκόμισης των σχετικών δικαιολογητικών σε περίπτωση κωλύματος υποβολής της αίτησης έκδοσης των απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αδυναμίας έκδοσης αυτών, λόγω της αναστολής λειτουργίας των αντίστοιχων αρμόδιων υπηρεσιών ή μερικής ανατολής λειτουργίας αυτών, στο πλαίσιο των μέτρων αντιμετώπισης της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 ή για άλλο σοβαρό λόγο, τον οποίον γνωστοποιεί στην ΕΥΔΥ ΕΕΣ. Στην περίπτωση αυτή, η ως άνω προθεσμία παρατείνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, χωρίς να απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

5.9 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη σχετικού Πρακτικού από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού Αξιολόγησης των προσφορών και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο σχετικά με το διαγωνισμό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης, είτε για την απόρριψη της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας σύμφωνα με τα παραπάνω, είτε για την ανάθεση της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με τη σχετική απόφαση κατακύρωσης.

5.10 Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, εφόσον ζητηθεί.

5.11 Η κατακύρωση του έργου θα γίνει με απόφαση του αποφαινόμενου σχετικά με το διαγωνισμό οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών.

5.12 Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει παραδεκτή προσφορά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την

αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4.5 της παρούσας.

5.13 Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4.5 της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών. Στη συνέχεια γίνεται κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

5.14 Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, εντός της προθεσμίας που θα θέσει η Αναθέτουσα Αρχή η οποία σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης πρόσκλησης. Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

5.15 Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στη σχετική προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο προσφέροντα σύμφωνα με το Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

5.16 Εναλλακτικά, και σύμφωνα δε με το άρθρο 41 παρ.1 της από 13-4-2020 Π.Ν.Π. (Α' 84) και «Εφόσον εξακολουθεί να υφίσταται άμεσος κίνδυνος διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, η έλλειψη του οποίου βεβαιώνεται με απόφαση του Υπουργού Υγείας, και πάντως για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες από την έναρξη ισχύος της παρούσας, η ΕΥΔ ΕΕΣ δύναται σε περίπτωση κωλύματος εκ μέρους του προσωρινού αναδόχου υποβολής της αίτησης έκδοσης των απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αδυναμίας έκδοσης αυτών, λόγω αναστολής λειτουργίας των αντίστοιχων αρμόδιων υπηρεσιών ή μερικής αναστολής λειτουργίας αυτών, στο πλαίσιο των μέτρων αντιμετώπισης της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 ή για άλλο σοβαρό λόγο, να προσκαλεί τον προσωρινό ανάδοχο να υποβάλει σε αντικατάσταση των απαιτούμενων, ανά περίπτωση, προαναφερομένων δικαιολογητικών σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν. 4412/2016 μόνο υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) ή ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης gov.gr του άρθρου 52 του ν. 4635/2019 (Α' 167), που προβλέπεται στο εικοστό έβδομο άρθρο της από 20-03-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 68), όπως αυτή κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83), προκειμένου να εκδοθεί η απόφαση κατακύρωσης και να συναφθεί η σύμβαση.

Στην υποβαλλόμενη υπεύθυνη δήλωση δηλώνονται από τον επιλεγέντα ανάδοχο ότι:

α) δεν συντρέχει κανένα νόμιμο κώλυμα συμμετοχής του στη διαδικασία,

β) εξακολουθεί να πληροί όλα τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που προβλέπονται στην οικεία διακήρυξη και

γ) υποχρεούται να προσκομίσει τα νομίμως προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή ανάθεσης εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

5.17 Στην περίπτωση αυτή, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 41 παρ.3 και 4 της από 13-4-2020 Π.Ν.Π. (Α' 84). Ειδικότερα, η μη εμπρόθεσμη υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης ή ανάθεσης συνιστά λόγο έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση, απόσβεσης κάθε δικαιώματος του αναδόχου που απορρέει από αυτή και επιβολής των προβλεπόμενων στον νόμο κυρώσεων. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την υλοποίηση της σύμβασης του έκπτωτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης), τηρώντας, κατά τα λοιπά, τη διαδικασία της παρ. 1 του παρόντος ως προς την υποβολή υπεύθυνης δήλωσης και την προσκόμιση των απαιτούμενων αποδεικτικών μέσων του άρθρου 80 του ν. 4412/2016

5.18 Πριν την υπογραφή της σύμβασης κατατίθεται από τον Ανάδοχο Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 5% του συνολικού τιμήματος του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα (Παράρτημα Ι) και εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

5.19 Το αποφαινόμενο σχετικά με το διαγωνισμό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει ή να απορρίψει το αποτέλεσμα της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών ή να ματαιώσει ή να επαναλάβει το Διαγωνισμό, σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες της ΕΥΔ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΣΤΟΧΟΥ «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ», σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης σε καμία περίπτωση.

5.20 Στη σύμβαση που θα υπογραφεί ανάμεσα στην ΕΥΔ των ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΣΤΟΧΟΥ «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ» και στον ανάδοχο, θα καθορίζονται οι λεπτομερείς όροι εκπόνησης του έργου του.

6. ΜΑΤΑΪΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΪΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

7. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» συγκροτείται τριμελής Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠΑ) του έργου και των υποβαλλομένων παραδοτέων από τον Ανάδοχο.

Η ΕΠΠΑ είναι αρμόδια για τη παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επί μέρους ενεργειών και παραδοτέων και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του έργου. Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα ορίζεται στη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και αναθέτουσας αρχής.

Το έργο του αναδόχου παρακολουθείται καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια του έργου από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με τη ΕΠΠΑ και την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και να διευκολύνει στο σχετικό έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της ΕΠΠΑ.

8. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

8.1 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου

8.2 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016, και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

8.3 Εργασιακή Σχέση

1. Η παρούσα σύμβαση αφορά αποκλειστικά και μόνο στην υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου, εντός των προκαθορισμένων χρονικών πλαισίων και με τον περιγραφόμενο τρόπο.
2. Σε καμία περίπτωση δεν υφίσταται εργασιακή σχέση με τη μορφή εξαρτημένης εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου μεταξύ αφενός της Αναθέτουσας Αρχής και αφετέρου οποιουδήποτε μέλους της ομάδας εκτέλεσης έργου. Ρητά δηλώνεται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τα μέλη της ομάδας εκτέλεσης του έργου αποτελεί προσωπικό που έχει προσληφθεί από τον Ανάδοχο, ο οποίος ευθύνεται απέναντί τους ως εργοδότης, ενώ μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των μελών της ομάδας έργου δεν υφίσταται καμία έννομη σχέση.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει προς την Αναθέτουσα Αρχή σε πρώτη ζήτηση και γενικά να έχει διαθέσιμα προς έλεγχο από τις αρμόδιες αρχές τα απαραίτητα δικαιολογητικά σχέσης εργασίας του με τα μέλη της ομάδας εκτέλεσης του έργου (π.χ. Σύμβαση Πρόσληψης, Έργου, Ασφάλιση κ.λ.π.).
4. Ο Ανάδοχος έχει κάθε ευθύνη και υποχρέωση για την πρόσληψη, την αμοιβή και την ασφάλιση των εργαζομένων στους ασφαλιστικούς φορείς, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
5. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση της εργατικής νομοθεσίας (αποδοχές, ωράριο, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας κλπ.), η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο.
6. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος απασχολήσει αλλοδαπό προσωπικό, οφείλει να φροντίζει ώστε το προσωπικό αυτό να είναι εφοδιασμένο με άδεια παραμονής και εργασίας, καθώς και να ομιλεί επαρκώς την ελληνική γλώσσα.
7. Ο Ανάδοχος έχει κάθε ευθύνη πληρωμής προστίμων ή αποζημιώσεων, σε περίπτωση ατυχήματος ή δυστυχήματος για το προσωπικό που θα διαθέτει για την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού, όπως και κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση των υπηρεσιών αυτών.

8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.

8.4 Εμπιστευτικότητα

1. Γενικά λαμβάνονται υπόψη οι διατάξεις του 2016/679/ΕΕ «Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα της ΕΕ» και τα μέτρα εφαρμογής αυτού δυνάμει του Ν.4624/2019 όπως ισχύει σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

2. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

3. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση εκτός εάν πρόκειται για εκπλήρωση νόμιμης υποχρέωσης ή κατόπιν αιτήματος Αρμόδιας Δημόσιας, Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

4. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

5. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Παραλαβής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

Ειδικότερα:

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως

εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στην Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

6. Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

7. Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ
ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

(αρ. σύμβασης ή αρ. πρωτ. Απόφασης κατακύρωσης)

*ΠΡΟΣ Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των
Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου**«Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»***ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ'ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ**

Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ τηςγια ποσό ευρώ το οποίο τηρείται στη διάθεσή της Υπηρεσίας σας.

1. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
2. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε εγγράφως, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε. Το ποσό που θα καταπέσει υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
3. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
4. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
5. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.